

FRONT OFFICE - DISPOSITION

Vollzeit (m/w/d)

Wir sind ein Familienunternehmen am Fuße des Leithagebirges und zählen zu einem der größten und führenden Palettenhersteller Österreichs. Nicht nurmehr am Palettenmarkt sind wir stark vertreten, sondern auch ein Spezialist in der Erzeugung und im Vertrieb von Hackgut und Forstarbeiten. Des Weiteren fungieren wir als Palettendepot und Servicecenter. Unser Team besteht derzeit aus rund 180 Mitarbeiter.

AUFGABEN & PROFIL

Du verstärkst unser eingespieltes Team im **Bereich Disposition** im **Front Office-Bereich**.

Zu deinen Aufgaben zählen unter anderem die Abwicklung der Warenanlieferungen und -abholungen bei uns am Standort sowie die Einsatzplanung und Verwaltung von Transporten.

Du bist erster Ansprechpartner für unsere Fahrer und unterstützt diese bei deren Anliegen.

Dein Tätigkeitsbereich beinhaltet ebenfalls regelmäßigen Kontakt zu unseren Kunden.

ZU DIR:

DU hast eine kaufmännische Ausbildung und mind. 3 Jahre Erfahrung im Bereich Disposition?

DU beherrschst Microsoft Office und hast vielleicht sogar schon mal mit BMD gearbeitet?

DU bist kontaktfreudig und arbeitest gerne im Team?

DU magst neue Herausforderungen und kannst mit deiner strukturierten Arbeitsweise in bestimmten Situationen schnell reagieren?



familiäres
Arbeitsumfeld



Möglichkeiten
zur Weiterbildung



moderner
Arbeitsplatz



Mitarbeiter-
geschenke



Kaffee-/
Teebar



Auswahl
Mittagsmenü

Für diese Stelle bieten wir ein attraktives Gehalt, welches deiner Qualifikation und Erfahrung entspricht.

Gesetzlich gilt ein KV-Mindestgehalt von monatlich € 1.740,- brutto.

BEWIRB DICH!

bewerbung@wintergroup.com

A-2451 Hof/Lbg., Gewerbestraße 2

➔ www.wintergroup.com